

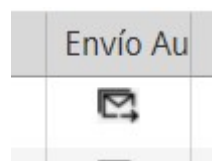
Configuración de envío automático de informes personalizados

En el siguiente documento se detalla la funcionalidad del envío automático de informes.

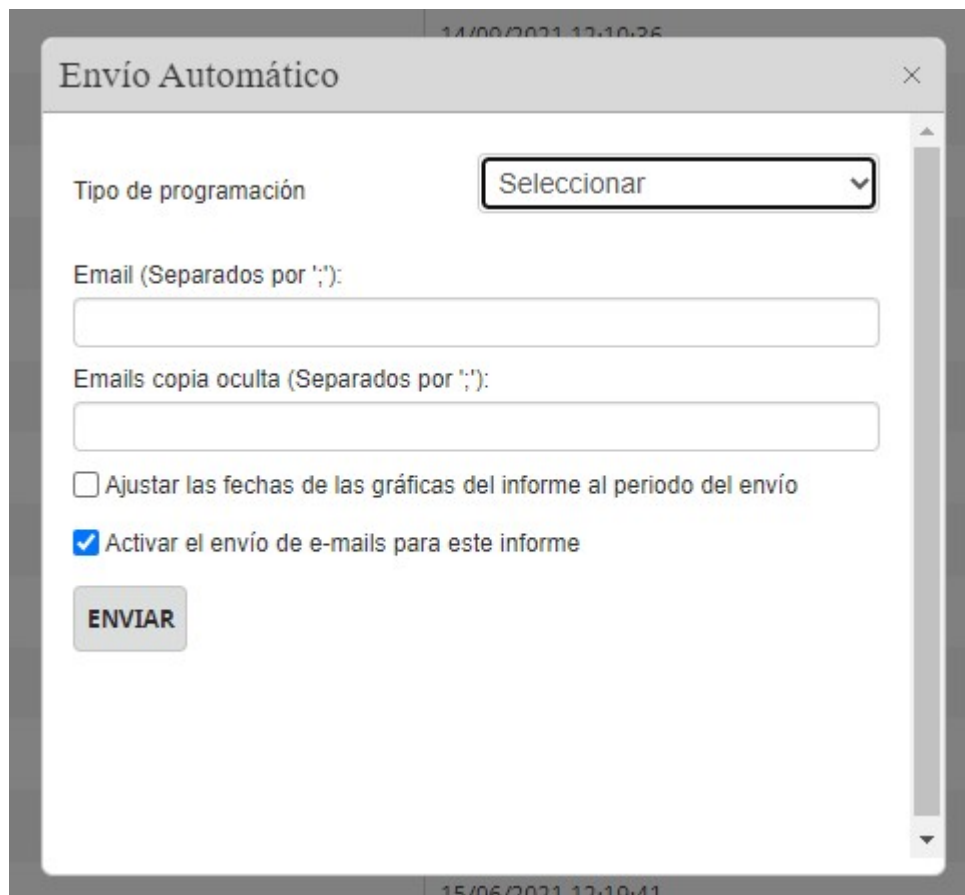
Para acceder a la configuración de envío automático, entramos al listado de scadas desde el panel de control



Una vez allí, pulsamos sobre la opción “Envío automático” del scada del que queremos recibir los informes




A continuación, se nos desplegará una venta modal, desde la que podemos seleccionar las opciones de envío que queramos

A modal window titled 'Envío Automático' with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following elements:

- A dropdown menu labeled 'Tipo de programación' with the text 'Seleccionar' and a downward arrow.
- A text input field labeled 'Email (Separados por ";"):'.
- A text input field labeled 'Emails copia oculta (Separados por ";"):'.
- A checkbox labeled 'Ajustar las fechas de las gráficas del informe al periodo del envío' which is currently unchecked.
- A checkbox labeled 'Activar el envío de e-mails para este informe' which is currently checked.
- A button labeled 'ENVIAR' at the bottom left.

The window has a gray border and a scroll bar on the right side. The background shows a timestamp '14/06/2021 12:10:25' at the top and '15/06/2021 12:19:41' at the bottom.

En primer lugar, seleccionaremos el tipo de programación:


Tipo de programación Seleccionar 

Email (Separados por ";"):

- Seleccionar
- Por frecuencia
- Por fecha

Podremos seleccionar entre dos tipos:

- Por frecuencia: diaria, semanal, mensual o anual

Frecuencia Seleccionar 

Email (Separados por ";"):

Emails copia oculta (Separados por ";"):

- Seleccionar
- Diaria
- Semanal
- Mensual
- Anual

- Por fecha: recibiremos informes en el intervalo o intervalos de fechas que seleccionemos (si solo escogemos un intervalo podremos seleccionar que el envío se repita indefinidamente, rajustando automáticamente el intervalo escogido)

Fecha inicio: 

Fecha fin: 

AÑADIR INTERVALO

Repetir indefinidamente No repetir

A continuación escogeremos los correos electrónicos a los que queremos que se envíe el email, ya sea como copia normal u oculta, separándolos con ; (punto y coma) en caso de ser múltiples

Por último, podemos escoger si deseamos o no que las fechas del informe que se nos envía se ajusten al periodo seleccionado y activar o desactivar los envíos, conservando en cualquier caso su configuración

- Ajustar las fechas de las gráficas del informe al periodo del envío
- Activar el envío de e-mails para este informe

ENVIAR